



Spelregels Sport en Cultuur van het Jeugdfonds Sport & Cultuur Almere

Het Jeugdfonds Sport & Cultuur Almere (JFSCA) stelt zich ten doel om sport- en cultuuractiviteiten te betalen voor kinderen uit gezinnen die weinig geld hiervoor hebben. Het JFSCA betaalt voor de sportactiviteiten de contributie en eventuele attributen tot een maximumbedrag van € 300,00 per jaar en voor cultuuractiviteiten een bedrag tot € 500,00 per jaar. Voor de vergoedingen en de afspraken met betrekking tot zwemlessen, zie spelregels zwemlessen diploma A, B en C onderaan dit document.

Resterende bedragen kunnen na aftrek van de contributie tot een maximumbedrag van € 100,00 aangewend worden voor de vergoeding van attributen.

Het JFSCA zorgt voor een rechtstreekse storting op de rekeningen van de desbetreffende sportvereniging of cultuurinstelling.

Het JFSCA hanteert spelregels voor het tot stand brengen van een transparant aanvraagproces:

1. De aanvraag kan alleen ingediend worden door erkende intermediairs. Ouders of (trainers/docenten) van een sportvereniging of cultuurinstelling kunnen geen aanvraag indienen.
2. De aanvraag kan ingediend worden door het digitaal aanmeldingsformulier in te vullen via de website www.allekinderendenmee.nl.
3. Het JFSCA vergoedt de contributie van kinderen van wie de ouders een gezamenlijk inkomen hebben van maximaal 120% van het sociaal minimum en bij wie andere financieringsmogelijkheden voor sport- of cultuurbeoefening ontbreken.
4. Het kind moet woonachtig zijn in de gemeente Almere.
5. Het kind mag bij aanvang van de sport- of cultuuractiviteit niet jonger zijn dan 2 jaar en niet ouder dan 17 jaar.
6. De aanvraag dient voorzien te zijn van een goede motivatie waarbij de intermediair een globaal beeld geeft van de financiële situatie van de ouders. Zonder deze motivatie wordt de aanvraag niet in behandeling genomen.
7. De intermediair maakt een inschatting van het inkomen van de ouders. Het JFSCA gaat ervan uit dat de intermediair een juiste inschatting kan maken en neemt genoegen met een schriftelijke motivatie.
8. Het JFSCA adviseert ouders altijd om de kinderen eerst een proefles te laten nemen voordat er een aanvraag bij het fonds wordt ingediend. Vraag via de website www.sportencultuur.almere.nl een proefles aan bij de aanbieders
9. De daadwerkelijke contributie/lesgelden en eventueel benodigde attributen (binnen het genoemde maximumbedrag) worden door het JFSCA vergoed. Er is geen recht op een resterend bedrag.
10. Het is toegestaan om voor meerdere kinderen uit een gezin een aanvraag in te dienen.
11. Het JFSCA keert nooit geld uit aan het kind of aan de ouder(s). Bijdragen voor lidmaatschap van een sportvereniging of cultuurinstelling worden rechtstreeks overgemaakt aan de aanbieder, **na ontvangst van een factuur van de daadwerkelijke kosten.**
12. Er worden alleen bijdragen verstrekt voor sportdeelname bij sportverenigingen die ofwel zijn aangesloten bij de door NOC*NSF erkende sportbonden óf ingeschreven staan bij de KvK en minimaal 1 jaar

bestaan. Voor cultuur worden alleen bijdragen verstrekt aan cultuurinstellingen of ZZP-Kunstdocenten die ingeschreven staan bij de KvK en minimaal 1 jaar bestaan.

13. Eén aanvraag geldt voor een periode van 1 jaar, niet korter en niet langer. In dat jaar is er dus geen mogelijkheid om een nieuwe aanvraag in te dienen met uitzondering na het behalen van het zwemdiploma. Na het behalen van een zwemdiploma mag er na een kopie van het zwemdiploma te hebben ingediend in hetzelfde jaar een nieuwe aanvraag worden gedaan.

14. Vakantieweek aanvragen

Per geregistreerde lopende aanvraag Sport of Cultuur per jaar mag er extra 1 vakantieweek aanvraag ingediend worden voor het bedrag wat nodig is.

15. Bij aanvragen voor **teambalsporten, badminton en turnen/gymnastiek** gelden aparte afspraken:
- Bij aanvragen die in de periode 1 juni t/m 31 december voor het hele seizoen worden ingediend, wordt de startdatum automatisch op 1 augustus en de einddatum op 31 juli gezet. Hierbij geldt een maximum toe te kennen bedrag van **€ 300,-** (incl. eventuele attributen).
 - Bij aanvragen die tussen 1 januari en 31 mei worden ingediend voor een half seizoen of korter, wordt de helft van de jaarcontributie vergoed, met een maximum van **€ 150,-** (incl. eventuele attributen tot max. € 50,00). De einddatum van deze aanvragen zal op 31 juli gezet worden. Daarna kan zo nodig weer een nieuwe aanvraag worden ingediend voor het volgende seizoen.

16. **Fitness** wordt alleen vergoed als er 1 jaar lang en in groepsverband gefitnesst wordt.

17. Attributen kunnen worden aangeschaft op vertoon van een waardebon.

- Na verstrekking van de waardebon door het JFSCA hebben ouders 4 maanden de tijd om bij de aangegeven winkel de waardebon in te leveren.
- Het verlengen van de geldigheidsduur van waardebonnen is niet mogelijk.
- Let op! Het is niet mogelijk om na de toewijzing van de waardebon van winkel te veranderen.
- Het JFSCA vraagt ouders om vooraf bij de winkel te informeren of de benodigde attributen beschikbaar zijn.
- Het JFSCA verstrekt geen waardebonnen voor webwinkels.

18. Het JFSCA vergoedt geen contributie en/of attributen met terugwerkende kracht.

19. De intermediair ziet erop toe dat het kind daadwerkelijk en voor langere tijd deelneemt aan de activiteiten van de sportvereniging of cultuurinstelling waarvoor het geld beschikbaar is gesteld. Ouders/verzorgers verstrekken informatie over de voortgang. Na 4 maanden neemt het JFSCA contact op met de intermediair om te informeren of het kind nog aan het sporten is of nog deelneemt aan de cultuuractiviteit.

20. Het is niet mogelijk om per kind een aanvraag in te dienen voor zowel sport als cultuur of zwemles. Er moet een keuze gemaakt worden. Dit geldt ook voor het zwemles diploma A-B-Traject.

21. Aanvragen worden jaarlijks opnieuw ingediend als de financiële omstandigheden van het gezin dit vereisen. De aanvraag wordt niet automatisch verlengd.

Zodra de ingekomen aanvraag in behandeling is genomen door de backoffice van het JFSCA, wordt ernaar gestreefd om binnen drie weken de aanvraag af te handelen. De intermediair kan de status van de aanvraag inzien in het digitale aanvraagstelsel.

Zodra de aanvraag compleet én goedgekeurd is door het JFSCA, wordt ernaar gestreefd om binnen drie weken na ontvangst van de factuur van de sportvereniging of cultuurinstelling, tot betaling van de vergoeding over te gaan.

Voor aanbieders

Het JFSCA verzoekt aanbieders om de facturen te mailen naar almere@jeugdfondssportencultuur.nl. Als het kind zich heeft aangemeld, verwacht het JFSCA dat de aanbieders binnen 1 maand de facturen van het daadwerkelijke contributiebedrag naar het JFSCA sturen.

Regeling Diplomazwemmen – werkwijze en spelregels

Vanaf 1 januari 2021 hanteert de Stichting Jeugdfonds Sport & Cultuur Almere (JFSCA) een nieuwe werkwijze ten aanzien van de vergoeding voor diplomazwemmen voor kinderen. Er geldt voor aanvragen gedaan vanaf deze datum een vaste vergoeding voor het traject om een zwemdiploma A, zwemdiploma B en een zwemdiploma C te behalen met diplomagarantie. Een aanvraag voor een vergoeding wordt ingediend door een intermediair bij JFSCA en deze wordt vervolgens door JFSCA administratief en financieel afgehandeld. Voor aanvragen voor vergoeding van diplomazwemmen gelden de volgende procedures en spelregels:

Algemene regels zwemmen

De vergoeding zoals hieronder nader beschreven geldt alleen voor de commerciële zwemaanbieders Optisport, van Rheenen en Aquayara. Alle overige zwemaanbieders zullen de (jaar) kosten van het diplomazwemmen en andere zwemvormen vergoed krijgen.

- Het JFSCA vergoedt aan de commerciële zwemaanbieder een vast bedrag van € 850 per kind voor het traject om een zwemdiploma A met diplomagarantie te behalen, ongeacht de duur van het traject en het instapniveau van het kind. Dit bedrag is inclusief inschrijf/ administratiekosten en diplomakosten.
- Kinderen mogen doorgaan met zwemmen na het behalen van een A-diploma. Voor een B-diploma wordt € 200 vergoed en voor een C-diploma wordt eveneens € 200 vergoed, met diplomagarantie, ongeacht de duur van het traject. Dit bedrag is inclusief inschrijf-/ administratiekosten en diplomakosten.
- Vergoedingen voor de diploma's A, B en C dienen apart van elkaar te worden aangevraagd.
- Na het behalen van een diploma mag een aanvraag worden ingediend voor een volgend diploma om de aansluiting te behouden.
- De aanbieder draagt de verantwoordelijkheid dat het kind het diploma haalt. De duur van het zwemtraject is niet vastgesteld. Tegelijkertijd draagt de afnemer verantwoordelijkheid voor de aanwezigheid van het kind tijdens de zwemlessen. Hiervoor zijn specifieke voorwaarden t.a.v. aanwezigheid opgenomen in de spelregels.
- De zwemaanbieder dient aan kwaliteitscriteria te voldoen zoals opgenomen in de zwembadagenda van de Gemeente Almere. Er wordt een uniforme kwaliteitsrichtlijn gehanteerd ten aanzien van het zwemlesaanbod: De normen van het zwem ABC van de Nationale Raad Zwemveiligheid.
- De minimumleeftijd om te starten is 5 jaar; er kan 2 maanden voor het kind 5 jaar wordt, een aanvraag worden ingediend.
- Zwemtrajecten voor kinderen **met een beperking** waarvoor intensievere begeleiding nodig is dan die de zwemaanbieder kan faciliteren, vallen niet onder deze regeling. In overleg zullen de kosten die nodig zijn om diploma A, B en C betaald worden door het fonds. Voor vragen over diplomazwemmen voor kinderen met een beperking kan contact op worden genomen met almere@jeugdfondssportencultuur.nl

Aanmelding & goedkeuring van een zwemaanvraag

1. De ouder schrijft het kind in bij de zwemaanbieder en spreken een startdatum af.
2. Met het inschrijfbewijs wordt er door de intermediair een aanvraag ingediend bij het JFSCA.
3. **Zwemcheck:** Eens per twee weken stuurt het JFSCA de zwemaanbieder een lijst met nieuwe aanvragen van kinderen voor diplomazwemmen met het verzoek aan te geven of het kind bekend is bij de zwemaanbieder en of het kind al van start is gegaan of nog op de wachtlijst staat.
4. De zwemaanbieder geeft van de kinderen op de lijst aan of ze bekend zijn en of er al gestart kan worden met het zwemtraject.
5. Als het kind niet bekend is bij de aanbieder ontvangt de intermediair van het JFSCA een bericht om het kind naar de zwemaanbieder te sturen voor inschrijving. Na bevestiging van de intermediair dat dit daadwerkelijk is gebeurd, wordt het kind opnieuw op de lijst opgenomen voor een zwemcheck bij de aanbieder.
6. Als het kind bekend is bij de zwemaanbieder en aan alle voorwaarden voldoet, maar nog niet kan starten vanwege een wachtlijst komt de aanvraag ook bij het JFSCA op de wachtlijst.
7. Wanneer bij de zwemcheck aan wordt gegeven dat het kind kan beginnen met zwemmen, wordt de aanvraag definitief goedgekeurd door JFSCA.
8. De intermediair/ouder ontvangt een bericht van goedkeuring en de aanbieder ontvangt naast bericht van goedkeuring ook een factuurverzoek.
9. De zwemaanbieder heeft de ouders inmiddels laten weten dat er gestart kan worden met zwemmen.
10. Na de inschrijving is het niet mogelijk om de aanvraag om te zetten naar een andere aanbieder.
11. Een aanvraag voor een kind dat niet mee kan komen in de groepslessen dient een aparte aanvraag te worden gedaan met vermelding van de kosten. De intermediair vraagt de kosten na bij de zwemaanbieder voordat de aanvraag ingediend wordt.

LET OP: De zwemcheck wordt ingezet om te achterhalen of een kind bekend is bij de aanbieder en om te controleren wanneer een kind start. Uit efficiëntie-overwegingen wordt deze zwemcheck eens per twee weken uitgevoerd en niet voor elke aanvraag afzonderlijk.

Aanwezigheidsvoorwaarden

- Er wordt verwacht dat de kinderen structureel de zwemlessen volgen wat ten goede komt aan hun ontwikkeling.
- JFSCA heeft richtlijnen opgesteld t.a.v. aanwezigheidsverplichting die de aanbieder desgewenst kan hanteren. In overleg kan de aanbieder eigen regels ten aanzien van absentie toepassen zoals die ook voor afnemers van het reguliere aanbod gelden. Het niet nakomen van aanwezigheidsvoorwaarden leidt tot het vervallen van het recht op diplomagarantie of zelfs de mogelijkheid om aan de zwemlessen deel te blijven nemen.

Regels t.a.v. aanwezigheid

- Voor het A- diploma geldt dat het kind maximaal 7 keer afwezig mag zijn (met afmelding) anders vervalt de diplomagarantie voor een A-diploma. In dat geval mag de aanbieder beslissen om de zwemplek aan een ander kind te geven en betaalt de ouder zelf de maandelijkse kosten voor een A-diploma.
- Voor het B- diploma én het C-diploma geldt dat het kind maximaal 3 keer afwezig mag zijn (met afmelding) anders vervalt de diplomagarantie voor het betreffende diploma. In dat geval mag de zwemaanbieder beslissen de zwemplek aan een ander kind te geven en betaalt de ouder zelf de maandelijkse kosten voor een B-diploma of een C-diploma.
- Voor het A, B en C diploma geldt dat als het kind 3 keer afwezig is zonder afmelding, de aanbieder het kind kan uitroosteren. Het recht op een vergoeding van diplomazwemmen voor het kind komt dan te vervallen.
- In uitzonderingsgevallen waarbij kinderen voor langere tijd aaneengesloten afwezig zijn (als gevolg van bv ernstige ziekte, blessures) is het aan te raden de kinderen uit te roosteren en later opnieuw te laten beginnen.
- Van aanbieders wordt een inspanningsverplichting gevraagd om vroegtijdige uitval zo veel mogelijk te voorkomen.

Administratieve afhandeling (alleen voor zwemaanbieders)

- Zoals aangegeven bij de procedure voor aanmelding en goedkeuring wordt er eens per twee weken een zwemcheck uitgevoerd. Het JFSCA deelt een lijst met namen en vraagt de zwemaanbieder om aan te geven:
 - Welke kinderen van start zijn gegaan met het zwemtraject en voor welk diploma het kind een zwemtraject ingaat, voor deze kinderen wordt de aanvraag definitief goedgekeurd.
 - Als kinderen waarvoor een aanvraag is ingediend bij JFSCA bekend zijn bij de zwemaanbieder, maar op de wachtlijst staan wordt voor deze kinderen de aanvraag pas goedgekeurd op het moment dat het kind daadwerkelijk gaat starten.
 - Welke kinderen niet bekend zijn bij de aanbieder. Voor deze kinderen zal het JFSCA aan de intermediair vragen zich alsnog te melden bij de zwemaanbieder.
- Het JFSCA adviseert de aanbieder om eens per maand een combinatiefactuur te sturen voor alle nieuwe ingestroomde kinderen. Zie hiervoor ook de [instructie t.a.v. facturatie](#).
- Twee keer per jaar vraagt JFSCA aan de aanbieder om aan te geven welke kinderen op welk moment hun diploma hebben behaald om de effectiviteit van de regeling te evalueren.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende geïnformeerd te hebben. Wilt u meer informatie ontvangen, bijvoorbeeld wanneer een kind via het Jeugdfonds Sport & Cultuur Almere een vergoeding kan ontvangen, kijk dan op onze website. Hier vindt u ook de laatste versie van onze spelregels:

www.jeugfondssportencultuur.nl/almere

Voor aanvullende en facturatie-vragen kunt u contact opnemen met de backoffice. Deze is bereikbaar via almere@jeugfondssportencultuur.nl of 06-20074161 (Ma.t/m vrij. van 9.00 – 12.30 uur en 12.30 - 17.00 uur)